



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

- - - 69

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA 3-abr-25
N° OFICIO 1/210/2025

ANTICIPADOS \$ 850.00 DEVENGADOS _____

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE Lic. Karen Rubi Avila Nañez

OFICIO DE COMISION Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 02 de abril del presente
con el objetivo de acudir a la Secretaría de la Funcion Publica
con la finalidad de recoger el Dictamen del Estatuto Organico

FECHA DE SALIDA 2-mar-25 FECHA DE REGRESO 2-abr-25

No. DE DIAS 1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE	_____
ALIMENTACION	\$517.50
PEAJE	_____
UBER/TAXIS	_____
COMBUSTIBLES	\$300.00
ESTACIONAMIENTO	\$35.00
OTROS	_____
TOTAL	\$852.50

VIATICOS APROBADOS

DIAS 1 MONTO \$850.00

CANTIDAD RECIBIDA	\$850.00
CANTIDAD COMPROBADA	\$852.50
DIFERENCIA	-\$2.50

SALDO:
FAVOR
CONTRA X

REEMBOLSO -\$2.50

AUTORIZA

Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

COMISIONADO

Lic. Karen Rubi Avila Nañez

Vo.Bo.

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 03-abr-25

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/210/2025

Objeto de la Comisión: Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 02 de abril del presente
con el objetivo de acudir a la Secretaría de la Función Pública
con la finalidad de recoger el Dictamen del Estatuto Orgánico

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Acudí a recoger el dictamen del Estatuto orgánico
por parte de la secretaria de la función pública, también acudí a la secretaria de educación a
recoger el acta de la primera sesión del H. Consejo Directivo

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé;
que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las
que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de
los datos asentados."

Firma del Comisionado
Lic. Karen Rubi Avila Nájera

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se
desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Lic. Blas Miguel Castillo Valles
Director de Planeación, Programación y Evaluación