



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

- - - 199

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA 4-oct-24
Nº OFICIO 1/637/2024

ANTICIPADOS \$250.00

DEVENGADOS

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE C. Francisco Javier Sandoval Molina

OFICIO DE COMISION

Viajar a Cd. Balleza, Chih., el día 03 de octubre del año en curso a realizar mantenimiento en los edificios de la UARB

FECHA DE SALIDA

DESDE: 03-oct

HASTA: 03-oct

No. DE DIAS 1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE	
ALIMENTACION	\$290.00
PEAJE	
UBER/TAXIS	
COMBUSTIBLES	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
TOTAL	\$290.00

VIATICOS APROBADOS

DIAS 1

MONTO \$250.00

CANTIDAD RECIBIDA	\$250.00
CANTIDAD COMPROBADA	\$290.00
DIFERENCIA	-\$40.00

SALDO:
FAVOR
CONTRA

REEMBOLSO -\$40.00

COMISIONADO

C. Francisco Javier Sandoval Molina

AUTORIZA

Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

Vo.Bo.

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 04-oct-24

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/637/2024

Objeto de la Comisión: Atender asuntos relacionados con esta Universidad Tecnológica

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Viajar a Cd. Balleza, Chih., el día 03 de octubre del año en curso a realizar mantenimiento en los edificios de la UARB

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados."

Firma del Comisionado
C. Francisco Javier Sandoval Molina

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo