



Nombre del Formato:

LIQUIDACIÓN DE GASTOS

--- 211

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

FECHA 23-oct-24
N° OFICIO 1/669/2024

ANTICIPADOS \$ 850.00 DEVENGADOS

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE Lic. Karen Rubi Avila Nañez

OFICIO DE COMISION Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 16 de octubre del presente
a la capacitacion del nuevo reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratacion de Servicios
que tendra lugar en el centro de convenciones

FECHA DE SALIDA 16-oct-24 FECHA DE REGRESO 16-oct-24

No. DE DIAS 1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE
ALIMENTACION \$613.63
PEAJE
UBER/TAXIS
COMBUSTIBLES \$200.00
ESTACIONAMIENTO \$0.00
OTROS

TOTAL \$813.63

VIATICOS APROBADOS

DIAS 1 MONTO \$850.00

CANTIDAD RECIBIDA \$850.00
CANTIDAD COMPROBADA \$813.63
DIFERENCIA \$36.37

SALDO:
FAVOR
CONTRA X

REEMBOLSO \$36.37

COMISIONADO

Lic. Karen Rubi Avila Nañez

AUTORIZA

Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

Vo.Bo.

Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo



Nombre del Formato:

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 23-oct-24

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/669/2024

Objeto de la Comisión: Viajar a la ciudad de Chihuahua, Chih., el día 16 de octubre del presente
a la capacitación del nuevo reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de
servicios que tendrá lugar en el centro de convenciones

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Acudí a la capacitación en el centro de convenciones
en donde nos explicaron la nueva reglamentación de la ley de adquisiciones,
por lo que también en el reglamento de adquisiciones se reformó

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé;
que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las
que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de
los datos asentados."


Firma del Comisionado
Lic. Karen Rubi Avila Nañez

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se
desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado


Lic. Blas Miguel Castillo Valles
Director de Planeación, Programación y Evaluación