	Nombre del Formato:
	LIQUIDACIÓN DE GASTOS ----55

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PARRAL

FECHA 22-mar-24

N° OFICIO 1/198/2024

ANTICIPADOS $250.00 **DEVENGADOS**

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE Lic. Flor Adriana Vázquez Barrón

OFICIO DE COMISION

Viajar a Cd. de Balleza, Chih., el dia 21 de marzo del presente, a la Unidad Academica Rio Balleza, con la finalidad de entregar credenciales y dar una platica informativa a los estudiante.

FECHA DE SALIDA 21-mar-24 **FECHA DE REGRESO** 21-mar-24

No. DE DIAS 1

COMPROBANTES PRESENTADOS

HOSPEDAJE	
ALIMENTACION	$249.99
CASETAS	
UBER/TAXIS	
COMBUSTIBLES	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
T O T A L	$249.99

VIATICOS APROBADOS

DIAS 1 **MONTO** $250.00

CANTIDAD RECIBIDA	$250.00
CANTIDAD COMPROBADA	$249.99
DIFERENCIA	$0.01

SALDO:

FAVOR

CONTRA *

REEMBOLSO $0.01

FLOR A. VÁZQUEZ B

COMISIONADO
Lic. Flor Adriana Vázquez Barrón

AUTORIZA
Dra. Anna Elizabeth Chávez Mata
Rectora de la UTP

Vo.Bo.
Lic. Obed Puentes Parra
Director Administrativo

	Nombre del Formato:
	INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA 22-mar-24

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PARRAL

Oficio de la Comisión: 1/198/2024

Objeto de la Comisión: VIAJAR A CD. DE BALLEZA, CHIH., EL DIA 21 DE MARZO DE 2024

Resumen de los trabajos realizados (Breve Resumen)

Viaje a Cd. de Balleza, Chih., a la Unidad Academica Rio Balleza para:
Entregar credenciales a los alumnos, dar una platica sobre los requisitos que deben cumplir para llevar acabo su titulacion, recolectar documentacion sobre su seguro facultativo (constancias de vigencias de derechos) y documentacion que esta pendiente de entregar para completar sus expedientes.

"Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto de la Comisión que desempeñé; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados."

Firma del Comisionado
Lic. Flor Adriana Vázquez Barrón

Certificación

Certifico que la Comisión arriba descrita, fue realizada de acuerdo al objeto de la misma, según se desprende del informe de actividades y evidencia documental presentada.

El superior jerárquico del comisionado

Ing. Jesus Antonio Rojas Lozano
Jefe del dpto de Servicios Escolares