



CONVOCATORIA

La Universidad Tecnológica de Parral, a través del Departamento de Recursos Humanos convoca a los/las Interesados/as profesionistas que cumplan con los requisitos para las vacantes de **Auxiliar Administrativo en la UARB** y participar en el Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Evaluación de Personal Administrativo

REQUISITOS REGLAMENTARIOS:

- Escolaridad Mínima de Técnico Superior Universitario
- Experiencia laboral mínima de dos años relacionada con el puesto
- Disponibilidad de horario
- Proactivo/a y buena actitud
- Sexo indistinto

COMPETENCIAS:

- Manejo y control de archivos
- Elaboración de informes y reportes de actividades
- Manejo de base de datos
- Manejo y control de inventarios
- Atención y servicio al cliente
- Capacidad para organizar y priorizar actividades

Los interesados e interesadas deberán presentar la documentación que avale y sustente los requisitos descritos en la presente convocatoria.

La recepción de los expedientes será en el **Departamento de Recursos Humanos del 05 al 14 de enero de 2022 con un horario de 8:30 a 16:30 horas, o en su caso, vía electrónica al correo rhumanos@utparral.edu.mx (uso obligatorio de cubrebocas al entrar a las instalaciones)**

El resolutivo de la convocatoria será dado a conocer por el Departamento de RH a los aspirantes seleccionados, así como el procedimiento subsecuente de contratación a cargo del Comité de Selección de Personal Académico una vez concluido el plazo de recepción de esta convocatoria.

ATENTAMENTE

"Iremos más allá"

DRA. ANNA ELIZABETH CHÁVEZ MATA
RECTORA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

