CÉDULA DE OBSERVACIONES Y DE SEGUIMIENTO A05-1

Universidad Tecnológica de Parral Despacho Araiza Santillan

Monto Observado Total	Sin cuantificar	
Monto Aclarado	N/A	
mporte Pendiente	N/A	

No. Observación	Año /semestre
08	2020/1
UNIDAD ADMINISTRATIVA AUDITADA	
Marine and the second s	Contabilidad
NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE	Control interno

I OBSERVACIÓN DETERMINAD	Δ
--------------------------	---

OBSERVACION Y PROBLEMÁTICA	
DESCRIPCIÓN	ACCIONES PARA SOLVENTAR
e realiza el registro de las depreciaciones de acuerdo a los lineamientos de la LISR, pero no	ACCIÓN CORRECTIVA Aplicar y realizar el registro de la depreciación en base a los lineamientos establecidos por la CONA: Enviar sustento del registro de las depreciación en base a los lineamientos establecidos por la CONA:
oncarrios de la CONAC .	Enviar sustento del registro de las depreciaciones en base a los lineamientos establecidos por la CONAI Enviar sustento del registro de las depreciaciones en base los lineamientos de la CONAC.
NORMATIVA INCUMPLIDA	
ostulados básicos de la Contabilidad Gubernamental S. Importanto D. L. I	ACCIÓN PREVENTIVA
abe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente ONAC Egresos Normas y metodología para la determinación de los momentos contablemente presos. IV. Los entes públicos deberán asegurarse que el sistema: Refleje la aplicación de los postulados, normas contables generales y específicas e instrumentos es establazca el consejo: arámetros de Estimación de Vida Útil (CONAC). Con la finalidad de apoyar en la transición para aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental se emite a manera de comendación la "Guia de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso comendación la "Guia de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso estando el ente público no cuente con los elementos para estimar la vida útil, de conformidad con principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicadas en Dario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Especificas del timación de la vida útil de un está una cuestión de criterio basada en la experiencia que el ente público tenga con activos nilares o de la aplicación de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos initares o de la aplicación de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos initares o de la aplicación de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos initares o de la aplicación de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos interes de contento de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos interes de contento de contento de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos interes de contento de contento de contento basada en la experiencia que el ente público tenga con activos interes de contento de conte	

II HISTORIAL DE SEGUIMIENTO PARA LA SOLVENTACIÓN ACCIONES REALIZADAS POR LA ENTIDAD, ASI COMO LA DESCRIPCION Y EL ANALISIS DE LA INFORMACIÓN Y/O VALORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA	PRIMERA FECHA COMPROMISO:	30/10/2020
Enlistar con descripción detallada la documentación entregada para solventar por la entidad o dependencia:	ESTATUS DE LA FECHA COMPROMISO:	En proceso d vencimiento
Análisis de la información:		
Correctiva		
	ESTATUS DE LA OBSERVACIÓN CORRECTIVA:	No solventada
	CORRECTIVA:	140 Solveritade

ACCIONES REALIZADAS POR LA ENTIDAD, ASÍ COMO LA DESCRIPCIÓN Y EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y/O VALORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA	SEGUNDA FECHA COMPROMISO:
nlistar con descripción detallada la documentación entregada para solventar por la entidad o dependencia:	ESTATUS DE LA FECHA COMPROMISO:
hálisis de la información: Preventiva	
	ESTATUS DE LA OBSERVACIÓN CORRECTIVA:

Tuetar	Titular de la Unidad	Servidor público designado por el titular de la	Responsab	ole de la Auditoria		
(U)	Administrativa	unidad administrativa, o en su caso dejar en bianco	Nombre del Auditor que de	eterminó la observación	Nombre del Audit	or que revisó y autorizó
ora Eleni Bueno Gardea Rectora	Viotor Manuel Marey Duarte Subdirector	(NOMBRE Y PUESTO)	Dra. Marisa Alde A		Dra. Marisa A	de Araiza Santillán
			Addit		Superviso	r de Auditoria

"En caso de que no presente documentación e información para solventar la observación en el plazo de 15 días hábiles, o bien, cuando habiéndola presentado, esta no atienda, o en su caso, no desvirtué totalmente las conductas irregulares detectadas, se iniciará o promoverá el procedimiento de responsabilidad administrativa a que haya lugar de acuerdo con la normativa aplicable."

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PARRAL

Dirección Administrativa